

**LEES DEZE
BROCHURE
VOOR JE
HET TOESTEL
AANZET**

2026 - 2027



Infobrochure ICT



Sint-Gabriëlcollege
Boechout

HULP NODIG:

**Kom naar
onze sessie
op 31/08
(zie p. 2)**

**Kom naar
onze sessie
op 31/08
(zie p. 2)**

Hulpsessie voor ouders

WAAROM?

Het is belangrijk dat je kind zo snel mogelijk aan de slag kan met zijn/haar laptop.

Daarom is het nodig dat er op voorhand enkele zaken m.b.t. het schoolaccount van de leerling in orde worden gebracht. Dit geldt zowel voor leerlingen met een laptop aangekocht bij Signpost (via de school) als voor leerlingen met een elders aangekochte laptop.

Lees deze brochure grondig en volg alle stappen. Lukt er iets niet?

Dan ben je welkom op onze hulpsessie voor ouders. Op deze manier kan jouw zoon of dochter vanaf de eerste dag meteen mee.

PRAKTISCHE INFORMATIE

Wanneer? Maandag 31/08 om 19.30 uur

Waar? Sint-Gabriëlcollege, Lange Kroonstraat 72, Boechout (studiezaal)

Inschrijven? Niet nodig

Meenemen? Laptop van de leerling + smartphone van de leerling

Indien de leerling geen smartphone heeft of die niet mag meenemen naar school, moet er een Yubikey worden aangekocht. Dit kan tijdens de sessie en deze kan betaald worden met de bankkaart.

Met een smartphone van de ouders kan de verificatie niet worden ingesteld.

Inhoud



Welkom, beste leerling.....	4
Welkom, beste ouder.....	5
DEEL 1: Het laptopproject & Microsoft 365.....	6
Waarom laptops in de klas?.....	7
Toestel.....	8
Wat als mijn laptop stuk is?.....	10
Microsoft 365.....	10
Informatie voor leerlingen met een elders aangekochte laptop.....	11
Hoe moet je de eerste keer aanmelden op je laptop?.....	12
Wat moet je thuis voorzien?.....	12
Stappenplan.....	13
Enkele FAQ's op een rijtje.....	16
Eerste hulp bij laptopproblemen.....	17
Tips voor een veilig wachtwoord.....	18
Laptopgeboden.....	19
DEEL 2: Smartschool.....	20
De leerling gaat aanmelden.....	21
De ouder gaat aanmelden.....	22
Wegwijs in Smartschool.....	22
Smartschool app.....	22
Ondersteuning.....	23

Welkom!

Welkom, beste leerling

Deze brochure geeft je meer uitleg over de **laptop** die je hebt aangekocht of huurt en over **Smartschool**, twee zaken die je elke dag op onze school zal gebruiken. Daarom is het belangrijk deze info goed door te nemen.

Je hebt al heel wat geleerd en kan waarschijnlijk al goed overweg met je smartphone, je tablet of de smart-tv. Ook in het secundair onderwijs zal je heel wat tijd spenderen aan en met je laptop. Bingel heet vanaf nu Smartschool. Bovendien hebben heel wat boeken ook een digitale variant, zoals Pelckmans Portaal, Scoodle of Diddit, waarin je extra oefeningen of beeldmateriaal kan vinden, een ingevuld werkboek kan raadplegen en nog veel meer zal kunnen ontdekken.

Naast Smartschool neemt ook **Microsoft 365** een belangrijke plaats in je carrière op onze school. Verderop lees je er meer over en in de loop van het schooljaar leer je beide stap voor stap te gebruiken.



Neem deze brochure helemaal door VOOR je het toestel aanzet.



Welkom, beste ouder

Om onze leerlingen de best mogelijke voorbereiding te geven in onze snel veranderende digitale omgeving, werken wij al enkele jaren met laptops op onze school. Vanaf schooljaar 2024-2025 biedt de school de mogelijkheid aan om op een vlotte manier een degelijke schoollaptop aan te schaffen met de nodige bijbehorende IT-ondersteuning van de school.

Uw kind zal thuis tijd doorbrengen achter een laptopscherm. Zo hebben we geen papieren schoolagenda meer: het overzicht van taken en toetsen kunnen de leerlingen digitaal in de Smartschool-planner raadplegen. Handboeken en cursussen zijn (deels) digitaal te raadplegen, taken worden meer en meer digitaal gemaakt... Leerlingen leren ook omgaan met accounts, wachtwoorden, deadlines...

Uiteraard weten wij dat deze jonge studenten moeten leren omgaan met de verleiding die een laptop met zich meebrengt; ze zijn maar één klik verwijderd van zoveel vormen van afleiding die allemaal om hun aandacht roepen. Daarom doen we graag ook een oproep naar u: houd thuis zeker mee een oogje in het zeil bij de studies van uw kind. Omgaan met digitale middelen is een leerproces. Daar heeft uw kind ook uw begeleiding bij nodig.

Samen springen we de digitale wereld tegemoet!





Deel 1:

Het laptopproject & Microsoft 365

Waarom laptops in de klas?

Als school willen wij garant staan voor kwalitatief onderwijs. Wij zetten in op een optimaal gebruik van de lestijden, elke les opnieuw.

Integratie van ICT in de lessen is vandaag noodzakelijk om elke leerling goed voor te bereiden. De mogelijkheden in de klascontext zijn enorm toegenomen de afgelopen jaren: je kan persoonlijke remediëring en individuele leerpaden voorzien per vak (verdiepende oefeningen op de laptop voor zij die al mee zijn, herhalingsoefeningen voor anderen), leerlingen kunnen meteen grafieken tekenen, een balans opmaken, hun onderzoeksresultaten verwerken...

Ook allerlei specifieke vaardigheden kunnen aan bod komen: woorden en vertalingen opzoeken, bronwerken naslaan, groepswerk voorbereiden... Zo kunnen we de kwaliteit, efficiëntie en de flexibiliteit van de lessen verhogen.



Het toestel

De laptop die de leerlingen gebruiken **moet** de volgende specificaties hebben:

- **Processor:** AMD Ryzen 5 7535HS
- **Werkgeheugen:** 8 GB
- **Opslag:** 256 GB
- **Schermbreedte:** Full HD
- **Besturingssysteem:** Windows 11

Dus **géén Mac** of **Chromebook**!

We leggen de specificaties nog wat beter uit.

Ryzen 5 7535HS: Dit is de processor (met geïntegreerde grafische mogelijkheden) die in de laptop wordt gebruikt. De "Ryzen 5" serie van AMD is bedoeld voor instapniveau tot mid-range laptops.

8GB RAM: Dit geeft de hoeveelheid RAM (Random Access Memory) aan die in de laptop is geïnstalleerd. RAM is een vorm van tijdelijk geheugen dat de computer gebruikt om actieve programma's en gegevens op te slaan terwijl deze in gebruik zijn. 8 GB RAM is redelijk voor dagelijkse taken zoals surfen, schooltoepassingen en lichte multimediabewerkingen.

256 GB: Dit verwijst naar de opslagcapaciteit van de laptop, in dit geval 256 gigabyte (GB). 256 GB aan opslagruimte is voldoende voor het opslaan van besturingssystemen, programma's en een redelijke hoeveelheid bestanden, maar als u veel media hebt (zoals foto's, video's en games), kan het snel vol raken.

Full HD: Dit staat voor Full High Definition en verwijst naar de resolutie van het laptopscherm. Full HD heeft een resolutie van 1920x1080 pixels, wat zorgt voor scherpe beelden en heldere kleuren. Het is een veelvoorkomende resolutie voor laptopschermen en geschikt voor een breed scala aan taken, waaronder entertainment, productiviteit en creatieve toepassingen.

De Signpost-laptop heeft aansluitingen voor USB-A, USB-C, HDMI, een netwerkkabel en een hoofdtelefoon. Er zit ook een rubberen bescherming rond het toestel. Ook een oplaadkabel zal je meekrijgen. Deze breng je niet mee naar school. Je laptop heeft een langere batterijduur (70%) wat perfect is voor de normale werkzaamheden als je hem thuis dagelijks oplaadt.



TIP!

Heb je een (kleine) externe muis? Breng ze mee naar school. Het is vaak handiger dan werken met het touchpad.



Wat als mijn laptop stuk is?

Voor leerlingen met een Signpost-laptop:

Indien de laptop binnen de garantieperiode stuk gaat, krijg je gratis en onmiddellijk een vervangtoestel zodat je naadloos weer aan het werk kan in de klas. Indien je al je bestanden op je OneDrive (cloud) hebt bewaard, worden deze gesynchroniseerd en zijn ze dus ook beschikbaar op je vervangtoestel of na de reset van je eigen toestel.

Alle administratie en communicatie rond het herstel of reset van de laptop wordt door de medewerkers van het laptoploket gedaan. Herstellingen binnen de garantietermijn kosten maximaal €39 en worden verrekend door Signpost.

Als er herstel nodig is, ontvang je daarover als ouder een mailbericht.

Voor leerlingen zonder Signpost-laptop:

Leerlingen met een elders aangekochte laptop zorgen zelf voor de herstelling van de computer.

Microsoft 365



Je zal over een Microsoft 365-account van onze school beschikken.

Je laptop is zo ingesteld dat je met dit Microsoft-account moet aanmelden op je toestel, maar ook online zal je op het Microsoft-platform terecht kunnen om programma's te gebruiken, bestanden met elkaar te delen, samen te werken...

Je bestanden sla je op in je persoonlijke OneDrive (de cloud) die bij dit account hoort. Moet je toestel opnieuw ingesteld worden, dan ben je op deze manier geen kostbare gegevens kwijt, omdat alles in de cloud zal staan.

Hoe je dit alles moet instellen, zie je in het eerste instructiefilmpje. Je vindt de link verderop in de brochure.

Informatie voor leerlingen met een **elders aangekochte laptop**

- Je zal -via smartschool- een bericht krijgen van de ICT coördinatoren, om een afspraak te maken om jouw laptop opnieuw in te stellen. Bij het binnenbrengen van jouw laptop hebben zij dit toestel enkele uurtjes nodig. Zij moeten hiervoor op jouw laptop kunnen aanmelden met beheerdersrechten.
- Na het opnieuw instellen kan je op jouw laptop aanmelden met je gebruikersnaam en wachtwoord van de school.
- Tijdens het opnieuw instellen van jouw laptop zullen eerder geïnstalleerde programma's worden gewist. Enkel software die nodig is voor schoolgebruik zal na het opnieuw instellen van het toestel beschikbaar zijn. Nadat je laptop opnieuw werd ingesteld, volg je in deze brochure de stappen op **pagina 13 - vanaf stap 2** om jouw toestel in te stellen voor gebruik op school.

DEZE INFO GELDT
ENKEL VOOR
LEERLINGEN MET EEN
SIGNPOST LAPTOP



Hoe moet je de eerste keer aanmelden op je laptop?



Omdat je tijdens de eerste opstart van de laptop allerlei stappen doorloopt om je computer aan de school te koppelen, is deze **eerste opstart enorm belangrijk**. Lees dus eerst deze informatie goed door **VOOR je de laptop voor de eerste keer aan zet**. Doe je dat niet, dan zal je problemen krijgen om aan te melden en kan je niet verbinden met onze school.

De allereerste keer dat je je laptop aanzet, doe je dat niet op school, maar **MOET je dit thuis doen**.

Wat moet je thuis voorzien?



- Het **wachtwoord** van je eigen **wifi-netwerk**.
- Een **stopcontact**: zorg dat je laptop bij deze stappen aangesloten is en blijft op het spanningsnet. Hij mag zeker niet uitvallen tijdens dit proces.

STAPPENPLAN

1

VOOR je de laptop aanzet

Kijk of je laptop geen schade heeft. Indien dit wel zo zou zijn, kom er dan eerst mee naar het laptoploket (lokaal C114) voor je verder gaat.

Bekijk dit filmpje op je smartphone, tablet of een andere computer. Daar zie je heel duidelijk stap voor stap wat je moet doen.



Werkt de QR-code niet?
Probeer dan deze link:
<https://bit.ly/3ZKla96>

2

ALS je de laptop hebt aangezet

Gebruik dan **deze gegevens** om in te loggen:

- je **persoonlijke gebruikersnaam**

Op de eerste dag van de boekenverkoop krijgen je ouders een mail met je persoonlijke gebruikersnaam. Jouw gebruikersnaam zal er zo uitzien: **voornaam.familienaam.leerling@st-gabriel.be**.

Let op: er staat geen punt in de familienaam, enkel tussen beide namen. Een voorbeeld: *abdoul.siham.leerling@st-gabriel.be* of *noor.vandewal.leerling@st-gabriel.be*.

- je **wachtwoord**

Op de eerste dag van de boekenverkoop (25/08/2026) krijgen je ouders een mail met je persoonlijk wachtwoord.



	
	Username
	
	Password

3

NADAT je de bovenstaande stappen hebt afgelegd

Als je je naam en wachtwoord hebt ingegeven, **laat je de laptop minstens een halfuur staan**. Verschillende instellingen en programma's worden nu via het internet naar je toestel gestuurd.

Na dat halfuurtje **herstart je de laptop**: sluit hem via het menu af en start opnieuw op, dus **niet via de knop uit- en aanzetten**.

Na deze herstart kan je verder naar stap 4.

4

Microsoft Authenticator

Als extra beveiliging moet de **Microsoft Authenticator App verplicht** ingesteld worden.

- Surf op je schoolcomputer naar <https://myaccount.microsoft.com/>. Bij het inloggen zal jou gevraagd worden om de Microsoft Authenticator app in te stellen.
- Volg de stappen op het scherm om dit te doen.
- Kies voor het scannen van de QR-code bij de opties om je account toe te voegen.
- Krijg je dit scherm niet? Stel de Authenticator dan in via "Beveiligingsgegevens". Gebruik hiervoor je gsm. Heb je op school geen gsm bij de hand, dan kan het ook met een Yubikey.



HULP NODIG?

**Kom naar
onze sessie
op 31/08
(zie p. 2)**

Je wachtwoord wijzigen

Nadat je bent ingelogd op <https://myaccount.microsoft.com/>, klik je op het onderdeel “Wachtwoord” om je wachtwoord te wijzigen. Dit is nodig voor de veiligheid van je account. Vanaf nu heb je dit wachtwoord nodig voor alle Microsoft- en Office-toepassingen, en ook om in te loggen op je computer.

5

De juiste instellingen voor Word, Excel, PowerPoint ...

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) is vooraf geïnstalleerd op de laptop, maar bij eerste opstart van Word (of iets later) moet je **kiezen voor deze instelling**: Office Open XML-indelingen.

Zo zullen alle Office documenten de extensies .docx, .xlsx... meekrijgen. Hoe doe je dat?

- Start het programma Word.
- Klik de juiste instelling aan en klik op OK. Zo simpel is dat.



Enkele FAQ's op een rijtje

Kan ik zelf software installeren?

Het installeren van andere software dan degene die de school voorziet is **niet** mogelijk. Voor uitzonderlijke gevallen waarbij je ouders vinden dat er extra software op de laptop dient te komen, kunnen jouw ouders via de helpdesk op Smartschool een tijdelijke toegang aanvragen. Met die tijdelijke toegang kan dit dan gebeuren. Let er ook in dat geval op dat er geen software op de laptop terecht komt die onveilig is. Onze systemen op school kunnen onveilig gebruik opmerken en als dat het geval is, dienen wij de laptop opnieuw in te stellen.

Dit geldt voor alle laptops, zowel laptops die werden aangekocht bij Signpost als elders aangekocht laptops. Elders aangekochte laptops worden nl. opnieuw ingesteld zodat ze in de beheeromgeving van de school komen (zie p. 11).

Kan ik de laptop opbergen?

Na je inschrijving kan je een locker aanvragen, zodat je je laptop steeds kan opbergen. Tijdens de speeltijden of tijdens de les L.O. kan je dus gerust zijn.

Wat met een lege batterij?

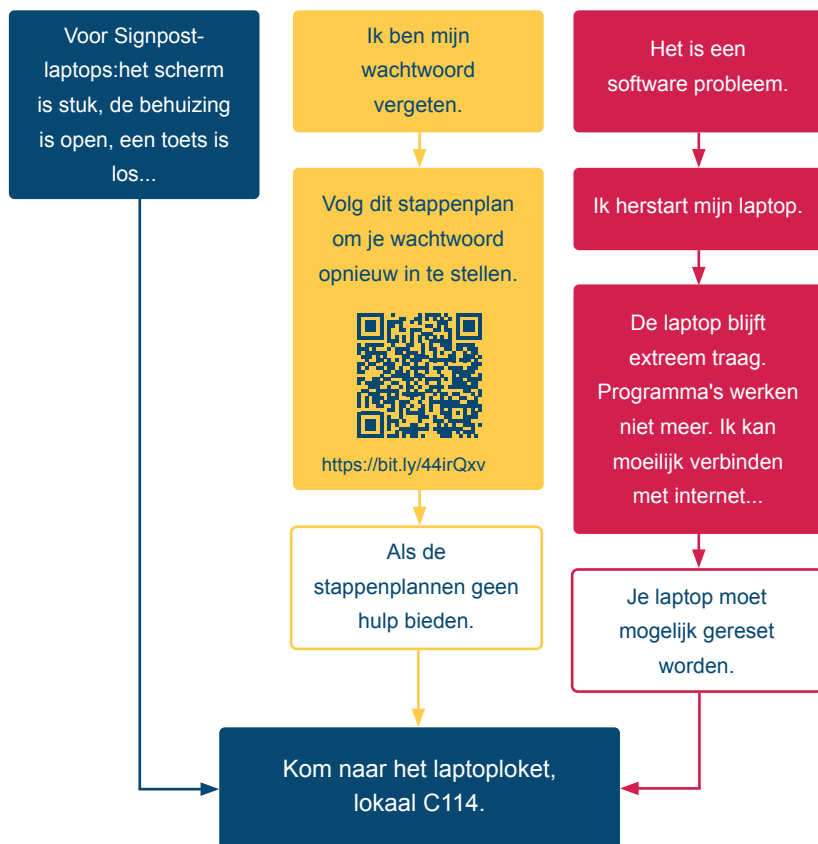
Je zorgt ervoor dat je laptop altijd volledig opgeladen is als je naar school komt. Je kan je toestel niet opladen op school.

Meer uitleg bij deze en andere vragen? Scan dan deze QR-code



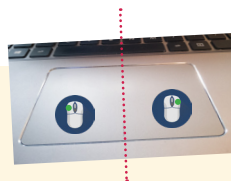
Werkt de QR-code niet?
Probeer dan deze link:
<http://bit.ly/4ekUxyB>

Eerste hulp bij laptopproblemen



TIPS & TRICKS

- Cijfer / hoofdletter typen → Shift inhouden + teken
- @ → Ctrl + Shift + Esc
- Geen internettoegang → Knop Wi-fi uit- en aanzetten
- Bij vastlopen → Uitknop 25 seconden inhouden (tot laptop uitvalt)
- Kopiëren en plakken → Ctrl + C en Ctrl + V



Tips voor een veilig wachtwoord



- Gebruik minimaal acht tekens.
- Gebruik een combinatie van hoofdletters en kleine letters.
- Gebruik cijfers en letters.
- Gebruik leestekens en andere niet-alfanumerieke tekens.
- Gebruik niet je (voor)naam of gebruikersnaam.



TIP!

Kies voor een zin
mèt leestekens als
wachtwoord.
Lekker lang, makkelijk
te onthouden en
moeilijk
te raden!

Laptopgeboden



1. De laptop is jouw eigendom. Jij bent er zelf verantwoordelijk voor.
2. Laat de laptop dicht op de speelplaats en tijdens de middagpauzes in de refter.
3. Gebruik de laptop op school uitsluitend om je te ondersteunen tijdens het leerproces en niet ter ontspanning.
4. Laad de laptop elke avond thuis op. Herstart de laptop minstens 1x per week.
5. Laat de laptop nooit ergens onbeheerd achter en geef deze niet door aan anderen.
6. Gebruik je laptop tijdens de les enkel wanneer de leerkracht dat van je verwacht en zet telkens spontaan de concentratiehulp aan.
7. Beperk het mailen. Spreek liever je leerkracht aan in de klas.
8. Laat altijd de beschermende hoes rond de laptop zitten.
9. Gebruik geen USB-sticks of externe harde schijven. Gebruik je OneDrive om je documenten op te slaan.
10. Meld defecten of problemen onmiddellijk bij je leerkracht. Start de laptop eerst even terug op. Misschien is het probleem dan al opgelost. Indien nodig verwijst je leerkracht je door naar het laptoploket in lokaal C114.





Deel 2:

Smartschool

Smartschool

Het Smartschool-adres van onze school is
sgc.smartschool.be

Elke gebruiker heeft een eigen account. We voorzien een account voor:

- de leerling
- een eerste ouderaccount (biologische ouder 1)
- een tweede ouderaccount (biologische ouder 2)

! Opgepast: als leerling meld je altijd aan op je eigen account, niet op dat van je ouders!



De leerling gaat aanmelden

- **Je inlognaam** is dezelfde als die van je Microsoft 365-account, maar dan zonder *@st- gabriel.be*.
jef.peeters.leerling
- **Je wachtwoord** krijgen je ouders per mail op de eerste dag van de boekenverkoop (25/08/2026).

Scan deze QR-code en lees aandachtig de stappen om succesvol aan te melden.



Werkt de QR-code niet?
Probeer dan deze link:
<https://bit.ly/3I03Xn1>

De ouder gaat aanmelden

Als ouder gaat u het wachtwoord en de instructies om aan te melden op Smartschool apart ontvangen via e-mail op de dag van de boekenverkoop (25/08/2026).

Wegwijs in Smartschool



Scan deze QR-code en bekijk
de beknopte handleiding.



Werkt de QR-code niet?
Probeer dan deze link:
<https://bit.ly/45ZBTdF>

Smartschool App

In de Apple Store en Google Play store kan je de gratis app van Smartschool terugvinden. Via deze QR-code lees je hoe je die moet instellen en gebruiken.



Werkt de QR-code niet?
Probeer dan deze link:
<https://bit.ly/4k80jF6>

Ondersteuning



Laptop en Microsoft 365



Bij ernstige problemen: kom tijdens de schooluren langs in lokaal C114, het laptoploket.



ict@st-gabriel.be



03 289 19 63

Tijdens de openingsuren van de school: van 8.00 u. tot 16.15 u.

Aanmelden bij Smartschool



Bij ernstige problemen: kom naar het algemeen secretariaat, aan de hoofdingang.



smartschool@st-gabriel.be



03 460 32 00

Tijdens de openingsuren van de school: van 8.15 u. tot 17.00 u.



Sint-Gabriëlcollege
Boechout